**Zasady rekrutacji uczniów do oddziału przedszkolnego i klasy pierwszej Szkoły Podstawowej w Nowince na rok szkolny 2014/2015**

 Zasady rekrutacji dzieci tworzy się na podstawie przepisów:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity – Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 03.01.2014, poz. 7)

Rekrutacja dzieci do oddziału przedszkolnego i pozostałych klas Szkoły Podstawowej w Nowince dokonuje się z zachowaniem następujących zasad:

# **KLASA PIERWSZA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

***Rok szkolny 2014/2015***

1. **Dzieci siedmioletnie** :
	1. przyjmowane z urzędu – zameldowane w obwodzie szkoły, w oparciu o dane z ewidencji ludności,
	2. dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami,

na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do dyrektora szkoły.

1. **Dzieci sześcioletnie** mogą być przyjęte do klasy pierwszej na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do dyrektora szkoły, po spełnieniu następujących warunków:
	1. jeśli szkoła posiada wolne miejsca i odpowiednie warunki organizacyjne- dotyczy dzieci z poza obwodu
	2. dziecko było objęte wychowaniem przedszkolnym w roku szkolnym poprzedzającym rozpoczęcie nauki – dokument potwierdzający

 3. **Dzieci sześcioletnie** zameldowane w obwodzie szkoły w Nowince urodzone w pierwszej połowie roku 2008 mają obowiązek realizacji obowiązku szkolnego

 a) **Dzieci sześcioletnie** zameldowane w obwodzie szkoły w Nowince urodzone w II połowie roku 2008 mogą realizować obowiązek szkolny na wniosek rodziców

 (prawnych opiekunów) skierowany do dyrektora szkoły.

b) **Dzieci sześcioletnie** zameldowane poza obwodem szkoły w Nowince mogą być przyjęte do klasy pierwszej na wniosek rodziców (prawnych opiekunów)

 skierowany do dyrektora szkoły, po spełnieniu następujących warunków:

 c) jeśli szkoła posiada wolne miejsca i odpowiednie warunki organizacyjne

 d) dziecko było objęte wychowaniem przedszkolnym w roku szkolnym poprzedzającym rozpoczęcie nauki – dokument potwierdzający realizację wychowania przedszkolnego.

***Rok szkolny 2014/2015***

**1. Dzieci do pozostałych klas:**

1. przyjmowane z urzędu – zameldowane w obwodzie szkoły, w oparciu o dane

z ewidencji ludności,

1. dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) skierowany

do dyrektora szkoły.

**ODDZIAŁ PRZEDSZKOLNY (ROCZNE PRZYGOTOWANIE PRZEDSZKOLNE)**

W Szkole Podstawowej w Nowince organizowany jest pięciogodzinny oddział przedszkolny,

z możliwością korzystania z opieki świetlicowej.

***Rok szkolny 2014/2015***

* + 1. **Dzieci sześcioletnie:**
1. urodzone w II połowie roku 2008 przyjmowane są z urzędu – zameldowane w obwodzie szkoły, w oparciu o dane z ewidencji ludności,
2. dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami,

na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do dyrektora szkoły.

* + 1. **Dzieci pięcioletnie**

a) przyjmowane są z urzędu zameldowane w obwodzie szkoły, w oparciu o dane z ewidencji ludności.

1. dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami, na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do dyrektora szkoły.

## Wymagane dokumenty i terminy rekrutacji

* 1. Zapisy dzieci do oddziału przedszkolnego i klasy pierwszej **trwają od 1-30 marca br.**
	2. Rodzic (prawny opiekun) osobiście zapisuje dziecko w oddziale przedszkolnym

**w godzinach 1330 – 1530** w poniedziałki, składając kartę zgłoszenia dziecka do szkoły oraz:

* 1. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka spoza obwodu szkoły **oprócz karty zgłoszenia dziecka składają wniosek do dyrektora szkoły**
	2. Warunki i tryb przyjmowania uczniów niebędących obywatelami polskimi określają odrębne przepisy.
	3. Do karty zgłoszenia do szkoły dziecka 6- letniego w okresie, w którym obowiązują

przepisy przejściowe rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są dołączyć:

1. zaświadczenie wydane przez uprawnioną placówkę potwierdzającą, że dziecko było objęte wychowaniem przedszkolnym w roku poprzedzającym rozpoczęcie nauki w szkole,

W przypadku podjęcia decyzji o nauce dziecka /realizacji wychowania przedszkolnego, w szkole poza obwodem, rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji przez ich dziecko obowiązku szkolnego/ rocznego przygotowania przedszkolnego.

* 1. **W marcu organizowane** jest zebranie informacyjne dla rodziców klasy I /oddziału przedszkolnego. Szkoła informuje rodziców o terminie spotkania.
	2. Ogłoszenie listy uczniów przyjętych do klasy I/oddziału przedszkolnego następuje

w ostatnim dniu maja poprzez wywieszenie listy na tablicy przy sekretariacie szkoły.

Lista uczniów przyjętych spoza obwodu ogłoszona zostaje po zakończeniu rocznych

zajęć szkolnych.

* 1. Za tworzenie oddziałów, dobór dzieci i przydzielenie wychowawców odpowiada dyrektor szkoły.
	2. Decyzję o przyjęciu dzieci zamieszkałych poza obwodem podejmuje dyrektor szkoły w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami. W pierwszej kolejności rozpatruje się wnioski rodziców (prawnych opiekunów) dzieci, których rodzeństwo jest już uczniami szkoły oraz dzieci pracowników szkoły. Pozostałe dzieci przyjmowane są według kolejności zgłoszeń.

**Postępowanie rekrutacyjne:**

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
4. Ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
5. Podanie do publicznej wiadomości – na tablicy ogłoszeń – listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w formie listy zawierającej imiona i nazwisko,
6. Sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
7. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwisko.